附件8

2025年天津市职业病诊断与鉴定办事机构

监督检查工作方案

一、检查对象

职业病诊断与职业病鉴定办事机构。

二、检查内容

（一）技术人员、仪器设备场所情况；

（二）质量控制体系；

（三）档案管理制度；

（四）职业禁忌、疑似职业病、职业病的告知以及出具的报告是否符合相关要求；

（五）是否出具虚假证明文件。

三、工作步骤

（一）各区卫生健康委（疾控局）要按照市级工作方案有关要求，组织制定辖区监督检查计划并组织实施，于11月底前完成全覆盖监督检查，其中要在6月底前完成至少上述监督检查任务的50%，在8月底前完成全部民营机构的监督检查。各区要在7月5日和12月5日前梳理半年和年度监督检查情况，填写汇总表，加盖公章报送至电子邮箱。

（二）市疾控局要结合实际情况制定督导检查计划，抽查不少于2家职业病诊断机构、1家职业病鉴定办事机构，同时对各区的监督检查工作做好专业指导和统计分析，于12月16日前报送年度工作总结。

四、工作要求

各区要结合“一体化”执法检查工作要求，会同有关专家共同开展检查工作，加强专业协作，提升监管效能。确保规定时限内保质保量完成监督检查任务，依法查处违法违规行为，同时可根据职业健康诊断与鉴定结果对本辖区用人单位进行延伸监督检查。

五、联系方式

联系人：市疾控局公共卫生执法处 郝欣欣

联系电话：63086960

联系邮箱：[haoxinxin@tj.gov.cn](mailto:caozhiyong@tj.gov.cn)

附表：1.职业病诊断机构监督检查表

2.职业病诊断与鉴定办事机构监督检查汇总表

附表1

职业病诊断机构监督检查表

辖区： 单位名称： 检查日期：

| 项目 | 序号 | 检查内容 | 检查结果 （合格/不合格） | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.备案情况 | 1.1 | 开展职业病诊断工作十五个工作日内进行备案 |  |  |
| 1.2 | 在备案的诊断范围内开展职业病诊断工作 |  |  |
| 2.机构设置管理 | 2.1 | 具有相应的职业病诊断医师等相关医疗卫生技术人员 |  |  |
| 2.2 | 具有与开展职业病诊断相适应的场所和仪器、设备 |  |  |
| 2.3 | 具有健全的职业病诊断质量管理制度 |  |  |
| 3.工作质量控制体系运行情况 | 3.1 | 加强职业病诊断医师等有关医疗卫生人员技术培训和政策、法规培训 |  |  |
| 3.2 | 公开职业病诊断程序，方便劳动者进行职业病诊断 |  |  |
| 3.3 | 采取措施，保护劳动者隐私 |  |  |
| 3.4 | 职业病诊断医师取得卫生行政部门颁发的《职业病诊断医师资格证书》 |  |  |
| 3.5 | 职业病诊断医师应当依法在其资质范围内从事职业病诊断工作 |  |  |
| 3.6 | 劳动者依法要求进行职业病诊断的，职业病诊断机构应当接诊并告知劳动者职业病诊断的程序和所需材料 |  |  |
| 3.7 | 职业病诊断机构进行职业病诊断时，应当书面通知劳动者所在的用人单位提供规定的职业病诊断资料 |  |  |
| 3.8 | 用人单位未在规定时间内提供职业病诊断所需资料的，职业病诊断机构可提请卫生健康管理部门督促提供 |  |  |
|  | 3.9 | 用人单位无法提供工作场所职业病危害因素检测结果等资料或劳动者有异议，职业病诊断机构应当依法提请用人单位所在地卫生健康管理部门进行调查，在调查结论或者判定做出前应当中止职业病诊断 |  |  |
| 3.10 | 职业病诊断证明书书写正确、内容完整、格式规范 |  |  |
| 4.职业病诊断档案管理 | 4.1 | 职业病档案内容齐全（应包含职业病诊断证明书；职业病诊断过程记录，包括参加诊断的人员、时间、地点、讨论内容和诊断结论；用人单位、劳动者和相关部门、机构提交的有关资料；临床检查与实验室检查等资料；与诊断有关的其他资料） |  |  |
| 4.2 | 职业病档案应永久保存 |  |  |
| 5.报告管理 | 5.1 | 发现职业病病人或者疑似职业病病人时，应当及时向所在地卫生健康管理部门报告 |  |  |
| 5.2 | 确诊为职业病的，可以向相关监管部门、用人单位提出专业建议 |  |  |

被检查单位签字： 监督员签字：

附表2

职业病诊断与鉴定办事机构监督检查汇总表

单位名称（加盖公章）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 辖区内单位总数 | 检查单位数 | 不合格情况 | | | | | | | | | 行政处罚  情况 | |
| 出具的报告书、诊断证明书不符合相关要求单位数 | 人员不能满足工作要求单位数 | 仪器设备场所不能满足工作要求单位数 | 出具虚假证明文件 | 质量控制、程序不符合相关要求单位数 | 档案管理不符合相关要求单位数 | 管理制度不符合相关要求单位数 | 劳动者保护不符合相关要求单位数 | 职业健康检查结果、职业禁忌、疑似职业病、职业病的告知、通知、报告不符合相关要求单位数 | 案件查处数 | 罚没款金额（万元） |
| 职业病诊断机构 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 职业病鉴定办事机构 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

填表人： 联系电话： 填表日期：